



Ce trebuie să știi pentru prima vizită la DIB?

- ❖ DIB realizează o dublă **misiune**:
 - ✓ modelarea, dezvoltarea și administrarea serviciilor info-bibliotecaire în sprijinul studenților, cadrelor didactice și altor categorii socio.profesionale
 - ✓ dezvoltarea culturii informației și a învățării, bazată pe tehnici și tehnologii informațional/comunicaționale moderne, formarea deprinderilor de gestionare a informației de către utilizatori.
- ❖ **Consultații și sprijin** sunt oferite permanent la: Clinica Informațională (bl.1, et.6); pupitrele „control-intrare”, „Info-ULIM”, „bibliotecar-consultant”
- ❖ Resursele, serviciile, produsele info-bibliotecaire sunt oferite **în spațiile funcționale**:
 - ✓ **Sala de Lectură nr. 1 (bl. 1, et. 5)**: economie, medicină, inginerie, conducere și organizare în industrie și comerț, industrie, artă, geografie; colecția Agenției Universitare Francofone; ghișeu „Împrumut la domiciliu”
 - ✓ **Sala Polivalentă de Lectură nr.2 (bl. 1, et. 6)**: filosofie, psihologie, sociologie; statistică și demografie; religie și teologie; drept și jurisprudență; educație, învățământ; etnografie; istorie și relații internaționale; colecții speciale: **disertații, autoreferate, valori bibliofile, cărți cu autografe**
 - ✓ **Sala de Lectură nr. 3 (Filologie Romano – Germanică)(bl. 3, et. 4)**: filologie, lingvistică, literatură; colecția „Bibliotheca Hispanica”, colecții ale ambasadelor acreditate la Chișinău
 - ✓ **Centrul de Limbă și Cultură Chineză (bl. 3, et.4)**: colecție de carte chineză, facilități pentru studierea limbii chineze
 - ✓ **Mediateca ULIM (bloc 1, et. 4)**: acces la baze de date; acces Internet; acces la programe de aplicație;



Ce trebuie să știi pentru prima vizită la DIB?

- ❖ DIB realizează o dublă **misiune**:
 - ✓ modelarea, dezvoltarea și administrarea serviciilor info-bibliotecaire în sprijinul studenților, cadrelor didactice și altor categorii socio.profesionale
 - ✓ dezvoltarea culturii informației și a învățării, bazată pe tehnici și tehnologii informațional/comunicaționale moderne, formarea deprinderilor de gestionare a informației de către utilizatori.
- ❖ **Consultații și sprijin** sunt oferite permanent la: Clinica Informațională (bl.1, et.6); pupitrele „control-intrare”, „Info-ULIM”, „bibliotecar-consultant”
- ❖ Resursele, serviciile, produsele info-bibliotecaire sunt oferite **în spațiile funcționale**:
 - ✓ **Sala de Lectură nr. 1 (bl. 1, et. 5)**: economie, medicină, inginerie, conducere și organizare în industrie și comerț, industrie, artă, geografie; colecția Agenției Universitare Francofone; ghișeu „Împrumut la domiciliu”
 - ✓ **Sala Polivalentă de Lectură nr.2 (bl. 1, et. 6)**: filosofie, psihologie, sociologie; statistică și demografie; religie și teologie; drept și jurisprudență; educație, învățământ; etnografie; istorie și relații internaționale; colecții speciale: **disertații, autoreferate, valori bibliofile, cărți cu autografe**
 - ✓ **Sala de Lectură nr. 3 (Filologie Romano – Germanică)(bl. 3, et. 4)**: filologie, lingvistică, literatură; colecția „Bibliotheca Hispanica”, colecții ale ambasadelor acreditate la Chișinău
 - ✓ **Centrul de Limbă și Cultură Chineză (bl. 3, et.4)**: colecție de carte chineză, facilități pentru studierea limbii chineze
 - ✓ **Mediateca ULIM (bloc 1, et. 4)**: acces la baze de date; acces Internet; acces la programe de aplicație;



Ce trebuie să știi pentru prima vizită la DIB?

- ❖ DIB realizează o dublă **misiune**:
 - ✓ modelarea, dezvoltarea și administrarea serviciilor info-bibliotecaire în sprijinul studenților, cadrelor didactice și altor categorii socio.profesionale
 - ✓ dezvoltarea culturii informației și a învățării, bazată pe tehnici și tehnologii informațional/comunicaționale moderne, formarea deprinderilor de gestionare a informației de către utilizatori.
- ❖ **Consultații și sprijin** sunt oferite permanent la: Clinica Informațională (bl.1, et.6); pupitrele „control-intrare”, „Info-ULIM”, „bibliotecar-consultant”
- ❖ Resursele, serviciile, produsele info-bibliotecaire sunt oferite **în spațiile funcționale**:
 - ✓ **Sala de Lectură nr. 1 (bl. 1, et. 5)**: economie, medicină, inginerie, conducere și organizare în industrie și comerț, industrie, artă, geografie; colecția Agenției Universitare Francofone; ghișeu „Împrumut la domiciliu”
 - ✓ **Sala Polivalentă de Lectură nr.2 (bl. 1, et. 6)**: filosofie, psihologie, sociologie; statistică și demografie; religie și teologie; drept și jurisprudență; educație, învățământ; etnografie; istorie și relații internaționale; colecții speciale: **disertații, autoreferate, valori bibliofile, cărți cu autografe**
 - ✓ **Sala de Lectură nr. 3 (Filologie Romano – Germanică)(bl. 3, et. 4)**: filologie, lingvistică, literatură; colecția „Bibliotheca Hispanica”, colecții ale ambasadelor acreditate la Chișinău
 - ✓ **Centrul de Limbă și Cultură Chineză (bl. 3, et.4)**: colecție de carte chineză, facilități pentru studierea limbii chineze
 - ✓ **Mediateca ULIM (bloc 1, et. 4)**: acces la baze de date; acces Internet; acces la programe de aplicație;

colecție uzuală de documente electronice, multimedia, audio – video)

- ❖ DIB oferă utilizatorilor **resurse, servicii, produse info-bibliotecare:** consultarea individuală și în grup a documentelor; catalog electronic on – line; acces la baze de date în sprijinul procesului educațional (bibliografice, full – text și altele); servicii de referințe (tradiționale și on – line); asistență informațional – bibliografică; instruire informațional–documentară; activități cultural – științifice; servicii netradiționale (facilități pentru studierea limbilor străine, fotocopiere și imprimare, copertare, transfer de informații etc.
- ❖ Serviciile info–bibliotecare pot fi integral, calitativ oferite și recepționate numai respectând și acceptând anumite **cerințe**, acestea fiind stipulate în documentul universitar „Reguli și condiții de acces la resursele documentare și informaționale ale Departamentului Informațional – Biblioteconomic ULIM” (aprobat de către Rectorul ULIM).
Documentul poate fi solicitat la oricare punct consultativ în spațiile DIB.
- ❖ Accesul la DIB este gratuit, în funcție de programul de lucru, în baza carnetului de student ULIM ori a legitimației ULIM.

La DIB învățăm:

- ✓ a apela la ajutorul Bibliotecarului
- ✓ a formula cerințele info-documentare clar, corect, concis
- ✓ a beneficia de avantajele și a ne proteja de capcanele Lumii Informației
- ✓ a economisi timpul și efortul intelectual
 - ✓ a accepta forța reformatoare a informației.

Un student de nota „10” este un utilizator permanent al DIB!

colecție uzuală de documente electronice, multimedia, audio – video)

- ❖ DIB oferă utilizatorilor **resurse, servicii, produse info-bibliotecare:** consultarea individuală și în grup a documentelor; catalog electronic on – line; acces la baze de date în sprijinul procesului educațional (bibliografice, full – text și altele); servicii de referințe (tradiționale și on – line); asistență informațional – bibliografică; instruire informațional–documentară; activități cultural – științifice; servicii netradiționale (facilități pentru studierea limbilor străine, fotocopiere și imprimare, copertare, transfer de informații etc.
- ❖ Serviciile info–bibliotecare pot fi integral, calitativ oferite și recepționate numai respectând și acceptând anumite **cerințe**, acestea fiind stipulate în documentul universitar „Reguli și condiții de acces la resursele documentare și informaționale ale Departamentului Informațional – Biblioteconomic ULIM” (aprobat de către Rectorul ULIM).
Documentul poate fi solicitat la oricare punct consultativ în spațiile DIB.
- ❖ Accesul la DIB este gratuit, în funcție de programul de lucru, în baza carnetului de student ULIM ori a legitimației ULIM.

La DIB învățăm:

- ✓ a apela la ajutorul Bibliotecarului
- ✓ a formula cerințele info-documentare clar, corect, concis
- ✓ a beneficia de avantajele și a ne proteja de capcanele Lumii Informației
- ✓ a economisi timpul și efortul intelectual
 - ✓ a accepta forța reformatoare a informației.

Un student de nota „10” este un utilizator permanent al DIB!

colecție uzuală de documente electronice, multimedia, audio – video)

- ❖ DIB oferă utilizatorilor **resurse, servicii, produse info-bibliotecare:** consultarea individuală și în grup a documentelor; catalog electronic on – line; acces la baze de date în sprijinul procesului educațional (bibliografice, full – text și altele); servicii de referințe (tradiționale și on – line); asistență informațional – bibliografică; instruire informațional–documentară; activități cultural – științifice; servicii netradiționale (facilități pentru studierea limbilor străine, fotocopiere și imprimare, copertare, transfer de informații etc.
- ❖ Serviciile info–bibliotecare pot fi integral, calitativ oferite și recepționate numai respectând și acceptând anumite **cerințe**, acestea fiind stipulate în documentul universitar „Reguli și condiții de acces la resursele documentare și informaționale ale Departamentului Informațional – Biblioteconomic ULIM” (aprobat de către Rectorul ULIM).
Documentul poate fi solicitat la oricare punct consultativ în spațiile DIB.
- ❖ Accesul la DIB este gratuit, în funcție de programul de lucru, în baza carnetului de student ULIM ori a legitimației ULIM.

La DIB învățăm:

- ✓ a apela la ajutorul Bibliotecarului
- ✓ a formula cerințele info-documentare clar, corect, concis
- ✓ a beneficia de avantajele și a ne proteja de capcanele Lumii Informației
- ✓ a economisi timpul și efortul intelectual
 - ✓ a accepta forța reformatoare a informației.

Un student de nota „10” este un utilizator permanent al DIB!